

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2025 13:25:50
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение
к приказу
от _____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории исторической генетики,
радиоуглеродного анализа и прикладной физики
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория исторической генетики, радиоуглеродного анализа и прикладной физики (лаборатория истгенетики) (далее по тексту лаборатория исторической генетики), является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)», (далее по тексту – МФТИ).

1.2. Лаборатория исторической генетики входит в состав Физтех-школы биологической и Медицинской физики (ФБМФ).

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность лаборатории исторической генетики, определяет её задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности лаборатория исторической генетики руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. Лабораторию исторической генетики возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Заведующий лабораторией непосредственно подчиняется проректору по науке.

1.7. Штатное расписание лаборатории исторической генетики утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия заведующего лабораторией (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и прочее) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи лаборатории исторической генетики:

- поддержание и развитие научного потенциала лаборатории с целью устойчивого развития Института как исследовательского центра мирового уровня по широкому спектру научных областей, включая сферу палеогенетических исследований;

- решение актуальных фундаментальных и прикладных задач для достижения глобальной конкурентоспособности и обеспечения научной и технологической независимости;

- развитие кадрового потенциала лаборатории в части подготовки кадров высшей квалификации и формирование молодежных научных групп, выполняющих научные проекты;

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований с применением новых естественно-научных методов для археологической и исторической наук, включая палеогенетику;
- изучение и анализ достижений мировой науки по основным научным направлениям лаборатории с целью их использования в интересах развития Института и России;
- развитие кооперации с ведущими научными центрами и университетами, с целью формирования новых компетенций, в том числе междисциплинарных, и выхода на глобальные рынки знаний и технологий;
- участие в разработке, экспертизе и реализации крупных научно-технических программ и проектов;
- подготовка научных кадров высшей квалификации, в том числе через аспирантуру Института и высшие учебные заведения;
- развитие интеграции академической и вузовской науки: участие сотрудников лаборатории в преподавательской деятельности, организация выполнения студентами курсовых, дипломных работ и магистерских диссертаций;
- развитие международного сотрудничества через участие в международных программах и проектах;
- участие в популяризации и пропаганде науки, научных знаний и научно-технических достижений.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Лаборатория, в лице заведующего лабораторией, в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- Формирует Программу развития лаборатории.
- Организует формирование планов работ фундаментальных и прикладных исследований по проектам (блокам проектов), в выполнении которых принимают участие сотрудники лаборатории.
- Обеспечивает мероприятия по подготовке публикаций сотрудниками лаборатории в виде оригинальных научных статей, обзоров, монографий, научно-популярных статей с целью их публикации в высокорейтинговых научных журналах и издательствах в России и за рубежом.
- Организует работу научного семинара лаборатории с целью повышения квалификации сотрудников лаборатории, обучения аспирантов и студентов.
- Организует мероприятия по привлечению дополнительного финансирования из бюджетных и внебюджетных источников с целью обеспечения основных направлений работы лаборатории, практического внедрения результатов исследований и повышения средней заработной платы сотрудников лаборатории.
- Обеспечивает необходимые мероприятия по эффективному использованию выделяемых финансовых средств на фундаментальные и прикладные исследования и разработки, а также имеющегося научного и технологического оборудования.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя лаборатории исторической генетики являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на лабораторию исторической генетики настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;

- сохранность документов лаборатории исторической генетики неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает лаборатории исторической генетики а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель лаборатории исторической генетики имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности (сокращенное наименование структурного подразделения);
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации."

4.3. Трудовые обязанности работников лаборатории исторической генетики условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности лаборатории исторической генетики осуществляется из следующих источников:

- средства, получаемые из Фонда целевого капитала МФТИ;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ.

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) лаборатории исторической генетики, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС).

5.3. Расходование средств с ФЛС лаборатории исторической генетики производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства лаборатории исторической генетики, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты труда привлекаемых специалистов, установления работникам лаборатории исторической генетики стимулирующих выплат, развития материально-технической базы лаборатории исторической генетики, расходов на содержание лаборатории исторической генетики. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием лаборатории исторической генетики работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности лаборатории исторической генетики руководство МФТИ закрепляет за лабораторией исторической генетики помещения, а также имущество в объемах, обеспечивающих условия для обеспечения деятельности лаборатории исторической генетики. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС лаборатории исторической генетики, используется для осуществления деятельности лаборатории исторической генетики и совместной деятельности с другими структурными

подразделениями МФТИ.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного лаборатории исторической генетики имущества несет материально-ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на лабораторию исторической генетики задач несет руководитель лаборатории исторической генетики.

6.2. Сотрудники лаборатории исторической генетики несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие лаборатории исторической генетики с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Лаборатории исторической генетики может быть реорганизован приказом ректора МФТИ.